

訓練コース名	基金訓練	ビジネスパソコン基礎科 認定番号：22-22-01-01-0043	(3か月コース)
--------	------	--------------------------------------	----------

レベル	<input checked="" type="checkbox"/> 初級	<input type="checkbox"/> 中級	<input type="checkbox"/> 上級	条件：求職者一般 キーボードで簡単なローマ字入力ができる
訓練期間	平成23年1月6日～平成23年3月30日		訓練時間	9：30～16：00
訓練目標	さまざまな職種に必要なパソコンスキルの基礎を身につける。また、社内でリーダーシップを発揮できるコミュニケーションスキル・プレゼンテーションスキルを身につける。			
就職先の職業	営業・販売・事務分野			
取得目標資格	Microsoft Office Specialist (Word・Excel・PowerPoint)			

科目の内容			時間
学 科	プレゼンテーション概論	SDS、3P、3S、PREP法	12 H
	コミュニケーション理論	コミュニケーション、ディベート、ディスカッション、プレゼンテーション、自己開発、情報化	12 H
	OS概論、安全衛生、著作権	OSの役割、プロセスとスレッド、入出力管理、VDT安全衛生作業と応急処置、著作権等関係法規	18 H
	セキュリティ	個人情報保護法・情報資源・脅威と対策	12 H
	キャリア形成	自己理解、職業意識、キャリアプラン、就職活動指導、カウンセリング	18 H
	入所式、オリエンテーション	受講上の注意、目標設定	12 H
	実 技	ワープロ基礎	文書作成ソフトの基礎、実務での活用
表計算基礎		表計算ソフトの基礎、実務での活用	54 H
Windows活用		Windowsの概要と初期設定、ファイル、フォルダ管理、トラブルシューティング	12 H
インターネット・電子メール		情報検索と活用、送受信とセキュリティ	12 H
コミュニケーションスキル		ロールプレイング（接遇、電話対応、受付対応）	18 H
プレゼンテーションスキル		プレゼンテーションソフト活用、表情、言葉遣い、魅力のある話し方	42 H
就職支援		職業興味・適性、履歴書、職務経歴書、就職活動ガイダンス	24 H
		職業人講話	6 H
訓練合計			306 H

受講料＝無料 自己負担額（テキスト代） 10,080円(税込)

【申し込み先】

A-GOOD
(エーグッド)
ITスクール

浜松市中区
小豆餅3-23-1

TEL 414-2555

【訓練場所】

アイミティ浜松
(浜松市勤労青少年ホーム)
〒430-0913
浜松市中区船越町11-11
(無料駐車場有)
遠鉄バス 浜松駅⑩乗り場より
船越町下車(約15分)

※選考会場もアイミティ浜松です。
平成22年12月17日(金)の選考日には必ず出席してください。